



Das **IT-Dienstleistungszentrum (IT-DLZ) des Freistaates Bayern** im Landesamt für Digitalisierung, Breitband und Vermessung ist der zentrale IT-Dienstleister für die öffentliche Verwaltung in Bayern. Mit unserem Rechenzentrum halten wir die IT des Freistaats am Laufen und bringen sie weiter voran. Wenn Sie kurze Entscheidungswege und kollegiale Arbeit im Team zu schätzen wissen, gleichzeitig aber die Stabilität und Sicherheit einer Behörde bevorzugen, dann sind Sie bei uns richtig. Kommen Sie zu uns und arbeiten mit uns gemeinsam an spannenden Aufgaben. Der Arbeitsort ist in der St.-Martin-Straße 47 in 81541 München oder in der PeutingerstraÙe 11 in 86152 Augsburg.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir

## Administrator (w/m/d) von Applikationen für Fachgerichte

### Informationen zur Einstellung

<b>Einstellung:</b>	Nächstmöglich	<b>Bewerbungsfrist:</b>	06.03.2023
<b>Arbeitsort:</b>	München oder Augsburg	<b>Vertragslaufzeit:</b>	Unbefristet
<b>Eingruppierung:</b>	Bis E11	<b>Besoldung:</b>	Bis A11

### Ihre Aufgaben

- Ihre Kunden sind die Sozial-, Arbeits-, Finanz- und Verwaltungsgerichte im Freistaat Bayern
- Sie stellen im Team den Betrieb des zentralen Dokumentenmanagementsystems für die Gerichtsakten sicher
- Sie betreuen die technische Basis auf Grundlage von Java EE-Anwendungsservern und weiteren modernen Infrastrukturen
- Sie überwachen die Systeme mit einem verfahrensspezifischen Monitoring und reagieren auf Ausnahmesituationen
- Proaktiv analysieren Sie die Nutzung der Systeme und initiieren bei Bedarf Systemerweiterungen
- Sie entwickeln die bestehenden Betriebsprozesse weiter und automatisieren ggf. Betriebsabläufe
- Im Rahmen der Automatisierung erstellen Sie entsprechende Skripte
- Sie analysieren Fehlersituationen in einer komplexen IT-Umgebung und grenzen die Ursachen selbstständig ein
- Hierbei arbeiten Sie mit Kunden, internen Betriebsgruppen und externen Dienstleistern zusammen
- Im Rahmen von Releasewechseln planen Sie die Durchführung von Anwendungsmigrationen und führen diese auch aus
- Sie dokumentieren die Infrastruktur und pflegen die Betriebsdokumentation

### Unser Angebot

- Ein **unbefristeter Arbeitsvertrag**, krisensicherer Arbeitsplatz

- 
- Bezahlung nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L) **bis Entgeltgruppe 11** (bei Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen) bzw. Besoldung **bis Besoldungsgruppe A11** BayBesG für Beamte/innen (w/m/d)
  - Für Personen mit Bachelor-Abschluss besteht die **Möglichkeit der Übernahme in ein Beamtenverhältnis der 3. Qualifikationsebene**, je nach persönlicher Eignung, Leistung und Befähigung
  - Gewährung eines **IT-Fachkräftegewinnungszuschlages für Beamtinnen/Beamte (w/m/d)** bei Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen (Art. 60a BayBesG) in Höhe von 400 € brutto monatlich, zunächst begrenzt für einen Zeitraum von fünf Jahren
  - **30 Tage Urlaub** pro vollem Kalenderjahr, darüber hinaus sind der **24.12. und der 31.12. zusätzlich frei**
  - **Gute Vereinbarkeit von Familie und Beruf** durch flexible Arbeitszeit, Gleitzeit, Familientage und **bis zu 80% Home-Office**, Mehrarbeit kann durch Freizeit ausgeglichen werden
  - Zusätzliche Betriebsrente durch die Versorgungsanstalt des Bundes und der Länder (VBL)
  - Vergünstigtes MVV- oder DB-Jobticket
  - Ein modern ausgestatteter Arbeitsplatz in hellen, großzügigen Büroräumen
  - Umfassende Einarbeitung und breitgefächerte Fortbildungsmöglichkeiten
  - Gemeinsame Aktivitäten wie Sommer- und Winterbetriebsausflüge
  - Aktives Gesundheitsmanagement
  - Es besteht die Möglichkeit der Beantragung einer Staatsbedienstetenwohnung

#### Ihr Profil

---

- Um die Entgeltgruppe 11 zu erhalten, benötigen Sie entweder ein **erfolgreich abgeschlossenes Studium** (Dipl. FH oder Bachelor) im **Studienfach Informatik** oder eines vergleichbaren Studiengangs (z. B. Verwaltungsinformatik oder Wirtschaftsinformatik) und **mehrjährige Berufserfahrung im genannten Aufgabenbereich oder**
- Eine erfolgreich **abgeschlossene IT-Berufsausbildung z. B. als Fachinformatiker (w/m/d)** in Kombination mit **umfangreichen Fortbildungen in zwei weiteren IT-Fachgebieten** (z. B. in Programmierung, Betriebssystemadministration und Netzwerkadministration) und **mehrjähriger Berufserfahrung im genannten Aufgabenbereich**
- Erfahrung im Betrieb von Windows und Linux / Unix Serversystemen
- Strategisches und konzeptionelles Arbeiten
- Bereitschaft, sich in neue Technologien und Aufgabenbereiche einzuarbeiten
- Bereitschaft, bei Bedarf auch Service- und Rufbereitschaftszeiten zu übernehmen
- Sicheres Auftreten, Kreativität und Eigeninitiative
- Ausgeprägte Team - und Kommunikationsfähigkeit
- Verantwortungsbereitschaft, Flexibilität und Innovationsfähigkeit

#### Wünschenswert

---

- Erfahrung im Betrieb von Oracle Weblogic Systemen und Tomcat Systemen
  - Erfahrung im Betrieb von Dokumentenmanagementsystemen
-

## **Bachelor-Absolventen im Bereich Informatik sind bei uns sehr willkommen und starten mit Entgeltgruppe 10!**

### Hinweise zur Einstellung/Bewerbung

---

Die ausgeschriebene Stelle ist grundsätzlich teilzeitfähig. Die Bewerbung von Frauen wird begrüßt (Art. 7 Abs. 3 BayGIG). Auf Antrag beteiligen wir gerne unsere Gleichstellungsbeauftragte an den Vorstellungsgesprächen (§ 18 BayGIG). Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Grundsätzlich begrüßen wir Bewerbungen aller Interessierten, unabhängig von deren kultureller und sozialer Herkunft, Alter oder Religion. Wichtig dabei ist nur Ihr Bekenntnis zur freiheitlichen demokratischen Grundordnung und Ihre Verfassungstreue.

Die Tätigkeit ist in einem sicherheitsempfindlichen Bereich angesiedelt. Daher ist Voraussetzung für die Einstellung, dass der Bewerber/die Bewerberin seine/ihre grundsätzliche Bereitschaft zu einer einfachen Sicherheitsüberprüfung (Ü1) nach dem Bayerischen Sicherheitsüberprüfungsgesetz erklärt. Die im Rahmen Ihrer Bewerbung mitgeteilten personenbezogenen Daten werden auf der Grundlage § 26 Abs. 1 Bundesdatenschutzgesetz im LDBV verarbeitet.

Wenn Sie interessiert sind, freuen wir uns darauf, Sie kennenzulernen.

**Bewerben Sie sich bitte aus Datenschutzgründen ausschließlich online über unser E-Recruiting-Portal bei [interamt.de](https://www.interamt.de) unter der ID 912865 bis spätestens 06.03.2023. Bewerbungen werden bis dahin regelmäßig gesichtet.**

**Sie können sich zuerst bei Interamt [registrieren](#) oder hier [direkt online bewerben!](#)**

**Auskünfte zu fachlichen Fragen erhalten Sie von:**

Dr. Thomas Findeisen, Leiter Referat IT 35, Tel. 089/2119-2882